

ETIQUETA

CUMPLIMENTAR POR EL TRIBUNAL	
RESPUESTAS	
ACIERTOS	
FALLOS	
BLANCOS	



<p><b>Según el artículo 47 bis del Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público (TREBEB), la prestación del servicio mediante teletrabajo:</b></p> <p>a. Tendrá carácter voluntario y reversible en todo caso.</p> <p><b>b. Tendrá carácter voluntario y reversible salvo en supuestos excepcionales debidamente justificados.</b></p> <p>c. Tendrá carácter obligatorio y reversible salvo en supuesto excepcionales y debidamente justificados.</p> <p>d. Tendrá carácter voluntario e irreversible salvo en supuestos excepcionales debidamente justificados.</p>	<p><b>PREGUNTA 1</b></p> <p><input type="checkbox"/> A</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> B</p> <p><input type="checkbox"/> C</p> <p><input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Según el artículo 48 del TREBEP, los funcionarios tendrán derecho a un permiso por asuntos particulares de:</b></p> <p>a. 5 días al año.</p> <p><b>b. 6 días al año.</b></p> <p>c. 8 días al año.</p> <p>d. 7 días al año.</p>	<p><b>PREGUNTA 2</b></p> <p><input type="checkbox"/> A</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> B</p> <p><input type="checkbox"/> C</p> <p><input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>El ratón es una herramienta que se utiliza constantemente así que es aconsejable tenerlo adaptado a nuestras necesidades lo mejor posible. Normalmente, el botón derecho del ratón se utiliza para desplegar un menú que, en función del objeto seleccionado, el menú contendrá unas opciones u otras. Este menú se denomina:</b></p> <p>a. <b>Menú contextual.</b></p> <p>b. Menú auxiliar.</p> <p>c. Menú complementario.</p> <p>d. Menú secundario.</p>	<p><b>PREGUNTA 3</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A</p> <p><input type="checkbox"/> B</p> <p><input type="checkbox"/> C</p> <p><input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>El Fondo de Pantalla puede ser determinado de la siguiente forma:</b></p> <p>a. Rellenar.</p> <p>b. Mosaico.</p> <p>c. Extender.</p> <p><b>d. Todas las respuestas anteriores son correctas.</b></p>	<p><b>PREGUNTA 4</b></p> <p><input type="checkbox"/> A</p> <p><input type="checkbox"/> B</p> <p><input type="checkbox"/> C</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>El explorador de Windows tiene un modelo de desarrollo:</b></p> <p>a. Código abierto.</p> <p><b>b. Código cerrado.</b></p> <p>c. Código fuente.</p> <p>d. Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.</p>	<p><b>PREGUNTA 5</b></p> <p><input type="checkbox"/> A</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> B</p> <p><input type="checkbox"/> C</p> <p><input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>La alineación del texto al margen izquierdo en Microsoft Word, se realiza pulsando a la vez los comandos:</b></p> <p>a. "Ctrl" y "I"</p> <p>b. "Ctrl" y "L"</p> <p>c. "Ctrl" y "S"</p> <p><b>d. "Ctrl" y "Q"</b></p>	<p><b>PREGUNTA 6</b></p> <p><input type="checkbox"/> A</p> <p><input type="checkbox"/> B</p> <p><input type="checkbox"/> C</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> D</p>

<p><b>Disminuir el tamaño de la fuente en Microsoft Word, se realiza pulsando a la vez los comandos:</b></p> <p>a. "Ctrl" y "+"  b. "Ctrl" y "&lt;"  c. "Ctrl" y "-"  d. Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.</p>	<p><b>PREGUNTA 7</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input checked="" type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>En Microsoft Excel, la marca fácilmente de las tendencias y los modelos en los datos usando barras, colores e iconos para resaltar visualmente los valores importantes, se denomina:</b></p> <p>a. Formato condicional.  b. Formato de serie.  c. Formato de página.  d. Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.</p>	<p><b>PREGUNTA 8</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Un gráfico de celdas de una sola celda que representa una fila de los datos seleccionados, es un:</b></p> <p>a. Gráfico de barras.  b. Gráfico de líneas.  c. Minigráfico de columna.  d. Minigráfico de líneas.</p>	<p><b>PREGUNTA 9</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Una Mancomunidad de municipios es:</b></p> <p>a. Una asociación de municipios con personalidad jurídica propia para el cumplimiento de sus fines y pueden existir sin límite de tiempo o ser creadas por tiempo determinado y para la realización de una o más actividades concretas.  b. Una asociación de municipios sin personalidad jurídica propia para el cumplimiento de sus fines y pueden existir sin límite de tiempo o ser creadas por tiempo determinado y para la realización de una o más actividades concretas.  c. Una asociación de municipios con personalidad jurídica propia para el cumplimiento de sus fines y son creadas por tiempo determinado para la realización de una o más actividades concretas.  d. Una asociación de municipios con personalidad jurídica propia para el cumplimiento de sus fines y sólo pueden realizar una actividad concreta.</p>	<p><b>PREGUNTA 10</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>La Mancomunidad Intermunicipal de Servicios Sociales del Este de Madrid está compuesta por los siguientes municipios:</b></p> <p>a. Ambite, Olmeda de las Fuentes, Velilla de San Antonio, Loeches.  b. Ambite, Campo Real, Loeches, Nuevo Baztán, Olmeda de las Fuentes, Pozuelo del Rey y Villar del Olmo.  c. Campo Real, Loeches, Olmeda de las Fuentes, Pozuelo del Rey y Villar del Olmo.  d. Ambite, Campo Real, Loeches, Olmeda de las Fuentes, Pozuelo del Rey y Villar del Olmo.</p>	<p><b>PREGUNTA 11</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>La junta de la Mancomunidad Intermunicipal de Servicios Sociales del Este de Madrid está compuesta por los siguientes vocales:</b></p> <p>a. Uno por cada municipio.  b. Dos por cada municipio.  c. 3 Campo Real y Loeches, 2 Villar del Olmo y 1 el resto de los municipios integrantes.  d. Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.</p>	<p><b>PREGUNTA 12</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input checked="" type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>

<p><b>La modalidad que podrá adaptar el Servicio de Atención Domiciliaria según la Ordenanza reguladora del servicio de atención domiciliaria de la Mancomunidad Intermunicipal de Servicios Sociales del Este de Madrid es:</b></p> <p>a. Servicio de ayuda a domicilio. b. Teleasistencia y otras ayudas técnicas. c. Ayudas complementarias para la mejora de las condiciones de habitabilidad de la vivienda. d. <b>Todas las respuestas son correctas.</b></p>	<p><b>PREGUNTA 13</b></p> <p><input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Las personas beneficiarias de las ayudas reguladas en la Ordenanza reguladora de la ayuda económica para la autonomía e independencia de la mujer víctima de violencia de Género de la Mancomunidad Intermunicipal de Servicios Sociales del Este de Madrid son:</b></p> <p>a. Cualquier mujer empadronada en la mancomunidad. b. Las hijas e hijos y personas dependientes de la mujer víctima violencia de género empadronadas en la mancomunidad. c. Las mujeres víctimas de violencia de género empadronadas en la mancomunidad. d. <b>Las respuestas b y c son correctas.</b></p>	<p><b>PREGUNTA 14</b></p> <p><input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>La propuesta de las ayudas reguladas en la Ordenanza reguladora de la ayuda económica para la autonomía e independencia de la mujer víctima de violencia de Género de la Mancomunidad Intermunicipal de Servicios Sociales del Este de Madrid las hace:</b></p> <p>a. La trabajadora social del PMORVG de la MISSEM. b. La psicóloga del PMORVG de la MISSEM. c. <b>Una Comisión Técnica de Valoración.</b> d. El coordinador del PMORVG de la MISSEM.</p>	<p><b>PREGUNTA 15</b></p> <p><input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Los empleados públicos se clasifican en:</b></p> <p>a. Funcionarios de carrera y funcionarios interinos. b. Personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal. c. Personal eventual. d. <b>Todas las respuestas son correctas.</b></p>	<p><b>PREGUNTA 16</b></p> <p><input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Señala la respuesta correcta, los funcionarios públicos tienen permiso:</b></p> <p>a. Por traslado de domicilio sin cambio de residencia, cinco días. b. <b>Para concurrir a exámenes finales y demás pruebas definitivas de aptitud, durante los días de su celebración.</b> c. Por matrimonio, un mes. d. Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.</p>	<p><b>PREGUNTA 17</b></p> <p><input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>No son contratos típicos regulados por la ley de contratos del Sector Público:</b></p> <p>a. <b>Los contratos de compraventa.</b> b. Los contratos de concesión de servicios. c. Los contratos de suministro. d. Los contratos de servicios.</p>	<p><b>PREGUNTA 18</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D</p>

<p><b>¿A qué tipo de contrato corresponde la siguiente definición?: “Tienen por objeto la adquisición, el arrendamiento financiero, o el arrendamiento, con o sin opción de compra, de productos o bienes muebles”:</b></p> <p>a. Contrato de obras.  b. Contrato de servicios.  c. Contrato de concesión de servicios.  d. <b>Contrato de suministros.</b></p>	<p><b>PREGUNTA 19</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>¿Cuál de las siguientes normas aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales?:</b></p> <p>a. Real Decreto – Ley 3/2004, de 5 de marzo.  <b>b. Real Decreto – Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.</b>  c. Ley 2/2004, de 5 de marzo.  d. Ley Orgánica 2/2004, de 5 de marzo.</p>	<p><b>PREGUNTA 20</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input checked="" type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>El gasto que realice una entidad local por la contratación de un abogado externo especializado para la realización de un informe jurídico, se imputará al capítulo de gastos: <u>PREGUNTA ANULADA</u></b></p> <p>a. Capítulo 1.  b. Capítulo 2.  c. Capítulo 3.  <del>d. Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.</del></p>	<p><b>PREGUNTA 21</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>En ingreso transferido por la Comunidad de Madrid para la financiación del Convenio para el desarrollo de los Servicios Sociales de Atención Social Primaria que la Mancomunidad tiene suscrito con ésta, se imputará al capítulo de ingresos:</b></p> <p>a. Capítulo 1.  b. Capítulo 2.  <b>c. Capítulo 4</b>  d. Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.</p>	<p><b>PREGUNTA 22</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input checked="" type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Uno de los criterios de actuación de las Administraciones Públicas en materia de igualdad es:</b></p> <p><b>a. Establecer medidas efectivas de protección frente al acoso sexual y al acoso por razón de sexo.</b>  b. No es necesario establecer esos criterios porque ya está regulado por Ley.  c. Establecer sólo medidas efectivas de protección frente al acoso sexual.  d. Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.</p>	<p><b>PREGUNTA 23</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>La Ley 31/1995, de 8 de noviembre de prevención de Riesgos Laborales tiene por objeto:</b></p> <p><b>a. Promover la seguridad y la salud de los trabajadores mediante la aplicación de medidas y el desarrollo de las actividades necesarias para la prevención de riesgos derivados del trabajo.</b>  b. Promover la seguridad de los trabajadores mediante la aplicación de actividades para la promoción de la salud.  c. Promover la salud de los trabajadores mediante el desarrollo de actuaciones de control de los centros de trabajo.  d. Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.</p>	<p><b>PREGUNTA 24</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>

<p><b>El impacto y la utilización por parte de la ciudadanía de los servicios municipales afectados, se corresponde con el principio de:</b></p> <p>a. Principio de interoperabilidad.          b. Principio de simplificación administrativa.          c. Principio de impulso de medios electrónicos.          d. Principios de eficacia, eficiencia y economía.</p>	<p><b>PREGUNTA 25</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>La forma política del Estado español es:</b></p> <p>a. La Monarquía parlamentaria.          b. La democracia parlamentaria.          c. La República.          d. La Monarquía hereditaria.</p>	<p><b>PREGUNTA 26</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>El derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, regulado en el art. 18 de la CE:</b></p> <p>a. Se reconoce.          b. Se garantiza.          c. Se declara.          d. No es el art. 18.</p>	<p><b>PREGUNTA 27</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input checked="" type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>A los individuos y las comunidades se les garantiza:</b></p> <p>a. La libertad ideológica.          b. La libertad ideológica y religiosa.          c. La libertad ideológica, religiosa y de culto.          d. La libertad ideológica, religiosa, de culto y de rito.</p>	<p><b>PREGUNTA 28</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input checked="" type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>El defensor del pueblo:</b></p> <p>a. Es designado por el Congreso de los diputados.          b. Es designado por el Senado.          c. Es designado por el rey.          d. Es designado por las Cortes Generales.</p>	<p><b>PREGUNTA 29</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>La LPACAP, en su artículo 68.1. establece que, si la solicitud de iniciación del procedimiento administrativo no reúne los requisitos legalmente establecidos, se requerirá al interesado para que subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos en un plazo de:</b></p> <p>a. Quince días.          b. Díez días.          c. Cinco días.          d. Veinte días.</p>	<p><b>PREGUNTA 30</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input checked="" type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>El estatuto de autonomía de la Comunidad de Madrid fue aprobado por:</b></p> <p>a. Ley orgánica.          b. Ley ordinaria.          c. Ley.          d. Real decreto.</p>	<p><b>PREGUNTA 31</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>

<p><b>Las actuaciones municipales para la atención de personas con discapacidad sensorial, intelectual y enfermedad mental:</b></p> <p>a. Podrá estar regulada por protocolos establecidos por cada Administración Local.</p> <p><b>b. Además de la normativa básica estatal también por protocolos establecidos por cada Administración Local.</b></p> <p>c. Sólo podrá estar regulada por la normativa básica estatal.</p> <p>d. Sólo podrá regularse por protocolos establecidos por cada Administración Local.</p>	<p><b>PREGUNTA 32</b></p> <p><input type="checkbox"/> A</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> B</p> <p><input type="checkbox"/> C</p> <p><input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Según el art. 68 de la CE: <u>PREGUNTA ANULADA</u></b></p> <p>a. Todas las Administraciones Públicas adecuarán sus actuaciones al principio de estabilidad económica.</p> <p>b. Todas las Administraciones Públicas adecuarán sus actuaciones al principio de estabilidad presupuestaria.</p> <p>c. Todas las Administraciones Públicas adecuarán sus actuaciones al principio de eficacia económica</p> <p>d. Todas las Administraciones Públicas adecuarán sus actuaciones al principio de eficacia presupuestaria.</p>	<p><b>PREGUNTA 33</b></p> <p><input type="checkbox"/> A</p> <p><input type="checkbox"/> B</p> <p><input type="checkbox"/> C</p> <p><input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>¿Cuál de los siguientes principios no pertenece a la actuación de las administraciones públicas?: <u>PREGUNTA ANULADA</u></b></p> <p>a. Eficacia</p> <p>b. Jerarquía.</p> <p>c. Descentralización.</p> <p>d. Todas las respuestas anteriores son correctas.</p>	<p><b>PREGUNTA 34</b></p> <p><input type="checkbox"/> A</p> <p><input type="checkbox"/> B</p> <p><input type="checkbox"/> C</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Las clases de recursos en el procedimiento administrativo pueden ser:</b></p> <p>a. El recurso de alzada y el recurso potestativo de reposición.</p> <p>b. El recurso de alzada, el recurso potestativo de reposición y el recurso extraordinario de revisión.</p> <p>c. El recurso contencioso-administrativo.</p> <p><b>d. Las respuestas contenidas en el apartado b) y c) son correctas.</b></p>	<p><b>PREGUNTA 35</b></p> <p><input type="checkbox"/> A</p> <p><input type="checkbox"/> B</p> <p><input type="checkbox"/> C</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP), fue publicado en el BOE con fecha:</b></p> <p>a. 22/10/2015.</p> <p><b>b. 02/10/2015.</b></p> <p>c. 30/09/2015.</p> <p>d. Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.</p>	<p><b>PREGUNTA 36</b></p> <p><input type="checkbox"/> A</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> B</p> <p><input type="checkbox"/> C</p> <p><input type="checkbox"/> D</p>

<p><b>Los documentos que los interesados dirijan a los órganos de las Administraciones Públicas podrán presentarse:</b></p> <p>a. En el registro electrónico de la Administración u Organismo al que se dirijan.  b. En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.  c. En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.  d. <b>Las respuestas a), b) y c) son correctas.</b></p>	<p><b>PREGUNTA 37</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>El silencio administrativo en procedimientos iniciados a solicitud del interesado, viene recogido en la LPACAP, artículo:</b></p> <p>a. 22.  b. 23.  c. <b>24.</b>  d. 25.</p>	<p><b>PREGUNTA 38</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input checked="" type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>La aprobación de los reglamentos y ordenanzas municipales en los municipios de régimen común, corresponde a:</b></p> <p>a. La Junta de gobierno local.  b. La alcaldía.  c. <b>El pleno.</b>  d. Todas son correctas.</p>	<p><b>PREGUNTA 39</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input checked="" type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Según el Artículo 54. Clases de iniciación, de la LPACAP:</b></p> <p>a. Los procedimientos podrán iniciarse sólo a instancia del interesado.  b. <b>Los procedimientos podrán iniciarse de oficio o a solicitud del interesado.</b>  c. Los procedimientos podrán iniciarse a solicitud del interesado.  d. Los procedimientos podrán iniciarse solo de oficio por la administración competente.</p>	<p><b>PREGUNTA 40</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input checked="" type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Es fundamento del orden político y de la paz social:</b></p> <p>a. La dignidad de las Instituciones.  b. Los derechos consuetudinarios y la costumbre.  c. El respeto a los derechos especiales.  d. <b>El libre desarrollo de la personalidad.</b></p>	<p><b>PREGUNTA 41</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Los poderes del Estado emanan:</b></p> <p>a. De la nación.  b. <b>Del pueblo español.</b>  c. De las Cortes Generales.  d. Del Rey.</p>	<p><b>PREGUNTA 42</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input checked="" type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>

<p><b>La Constitución garantiza:</b></p> <p>a. El derecho al honor.          b. El derecho a la intimidad personal y familiar.          c. El derecho a la propia imagen.  <b>d. Todos los derechos anteriores.</b></p>	<p><b>PREGUNTA 43</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Las funciones de atención al ciudadano:</b></p> <p>a. De recepción y acogida a los ciudadanos y de orientación e información.          b. Además de las recogidas en la respuesta a) también de gestión en relación con el procedimiento administrativo.          c. Además de las recogidas en las respuestas a) y b) de recepción de iniciativas y sugerencias.  <b>d. Además de las recogidas en las respuestas a), b) y c) de recepción de quejas y reclamaciones de los ciudadanos y de asistencia en el ejercicio del derecho de petición recogido en los artículos 29 y 77 de la Constitución.</b></p>	<p><b>PREGUNTA 44</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Respecto del Estado, el Rey es símbolo de su:</b></p> <p>a. Unidad e integridad.  <b>b. Unidad y permanencia.</b>          c. Independencia y soberanía.          d. Integridad y soberanía.</p>	<p><b>PREGUNTA 45</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input checked="" type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Se consideran interesados en el procedimiento administrativo (señala la incorrecta):</b></p> <p>a. Quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses legítimos individuales.          b. Quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses legítimos colectivos.          c. Los que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.  <b>d. Aquellos cuyos intereses legítimos, individuales o colectivos, puedan resultar afectados por la resolución siempre que se personen en el procedimiento durante el trámite de audiencia.</b></p>	<p><b>PREGUNTA 46</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Las personas físicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no:</b></p> <p><b>a. Salvo que estén obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas.</b>          b. Salvo que estén obligadas a relacionarse a través de medios no electrónicos con las Administraciones Públicas.          c. No pudiendo estar obligadas a relacionarse a través de unos medios u otros con las Administraciones Públicas.          d. Ninguna es correcta.</p>	<p><b>PREGUNTA 47</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>



<p><b>Las Administraciones:</b></p> <p>a. Podrán establecer la obligación de relacionarse con ellas a través de medios electrónicos para determinados procedimientos.</p> <p>b. Podrán establecer la obligación de relacionarse con ellas a través de medios electrónicos para ciertos colectivos de personas físicas.</p> <p>c. No podrán establecer la obligación de relacionarse con ellas a través de medios electrónicos para determinados procedimientos ni para ciertos colectivos de personas físicas.</p> <p>d. Podrán establecer la obligación de relacionarse con ellas a través de medios electrónicos para determinados procedimientos y para ciertos colectivos de personas físicas.</p>	<p><b>PREGUNTA 48</b></p> <p><input type="checkbox"/> A</p> <p><input type="checkbox"/> B</p> <p><input type="checkbox"/> C</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, tiene carácter de:</b></p> <p>a. Orgánica</p> <p>b. Ordinaria</p> <p>c. Marco</p> <p>d. Armonizada</p>	<p><b>PREGUNTA 49</b></p> <p><input type="checkbox"/> A</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> B</p> <p><input type="checkbox"/> C</p> <p><input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>La información pública en el trámite de una ordenanza local será por plazo de:</b></p> <p>a. Un mes</p> <p>b. Mínimo 30 días</p> <p>c. El tiempo que el pleno determine.</p> <p>d. Todas son correctas</p>	<p><b>PREGUNTA 50</b></p> <p><input type="checkbox"/> A</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> B</p> <p><input type="checkbox"/> C</p> <p><input type="checkbox"/> D</p>

<p><b>Conforme a la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, no será necesario acreditar la representación:</b></p> <p>a. Cuando se presente una declaración responsable.          b. Cuando se interponga un recurso.  <b>c. Cuando se realicen gestiones de trámite.</b>          d. Cuando se formule cualquier solicitud iniciadora de un procedimiento.</p>	<p><b>RESERVA 1</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input checked="" type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>La Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP), establece que mediante Ley se declare expresamente la capacidad de obrar cuando se trate de:</b></p> <p>a. Menores de edad.          b. Menores de edad incapacitados.          c. Personas jurídicas.  <b>d. Grupos de afectados.</b></p>	<p><b>RESERVA 2</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>¿Qué teclas pulsaré del teclado a la vez para convertir texto de Microsoft Word en negrita?</b></p> <p><b>a. "Ctrl" y "N"</b>          b. "Ctrl" y "O"          c. "Ctrl" y "Z"          d. "Ctrl" y "M"</p>	<p><b>RESERVA 3</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Los partidos políticos expresan:</b></p> <p>a. La democracia alternativa          b. El pluralismo social  <b>c. El pluralismo político</b>          d. La alternancia en el poder</p>	<p><b>RESERVA 4</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input checked="" type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>
<p><b>La falta de resolución expresa en procedimientos iniciados de oficio, viene recogido en la LPACAP, artículo:</b></p> <p>a. 22          b. 23          c. 24  <b>d. 25</b></p>	<p><b>RESERVA 5</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input checked="" type="checkbox"/> D</p>
<p><b>Según el artículo 124.2 de la LPACAP, el plazo para dictar y notificar la resolución del recurso potestativo de reposición será:</b></p> <p>a. De veinte días  <b>b. De un mes.</b>          c. De quince días.          d. De diez días.</p>	<p><b>RESERVA 6</b></p> <p><input type="checkbox"/> A  <input checked="" type="checkbox"/> B  <input type="checkbox"/> C  <input type="checkbox"/> D</p>